

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Pelastusopiston sopimushenkilöstön koulutusjärjestelmän koulutusmateriaalin käyttöoikeuden luovuttamisesta koskevan sopimuksen hyväksyminen**  
**TRE:2860/07.01.00/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen, puh 03 5656 2100, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Martti Honkala, puh 040 776 3948, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupunki/Pirkanmaan pelastuslaitos hyväksyy Pelastusopiston sopimushenkilöstön koulutusjärjestelmän koulutusmateriaalin käyttöoikeuden luovuttamisesta koskevan sopimuksen.

Sopimus voidaan allekirjoittaa, kun sitä koskeva päätös on lainvoimainen.

**Perustelut**

Pelastuslain (379/2011) 51.1 §:n mukaan pelastustoimen koulutus-, neuvonta- ja valistustehtävissä sekä pelastustoiminnassa voidaan käyttää apuna vapaaehtoisia organisaatioita ja henkilöitä. Lain 25.1 §:n mukaan alueen pelastustoimi voi käyttää 32 §:n mukaisessa pelastustoiminnassa apunaan vapaaehtoista palokuntaa, laitospalokuntaa, teollisuuspalokuntaa, sotilaspalokuntaa tai muuta pelastusalalla toimivaa yhteisöä sen mukaan kuin niiden kanssa sovitaan.

Tällä sopimuksella sovitaan tekijänoikeudenalaisen sopimushenkilöstökoulutuksen koulutusmateriaalin luovuttamisesta pelastuslain 57.2 §:ssä tarkoitettuun koulutuskäyttöön muun kuin Pelastusopiston järjestäessä koulutus.

Tekijänoikeus ja muut tekijänoikeuslain (404/1961) mukaiset oikeudet tässä sopimuksessa tarkoitettuun sopimushenkilöstökoulutuksen koulutusmateriaaliin kuuluvat Pelastusopistolle.

Pelastuslaitos saa käyttöoikeuden Pelastusopiston opetussuunnitelman mukaisen koulutuksen antamiseen tarvittavaan sopimushenkilöstökoulutuksen koulutusmateriaaliin.

Koulutusmateriaalin käyttö, kopiointi ja levittäminen muuhun, kuin sopimuksen tarkoituksen mukaiseen käyttöön on kielletty.

Koulutusmateriaali toimitetaan sähköisessä muodossa Koulumaali - oppimisympäristöön.

Käyttöoikeuden luovutuksesta ei synny kustannuksia sopijapuolille.

Käyttöoikeuden nojalla pelastuslaitos voi tarjota Pelastusopiston opintosuunnitelman mukaista koulutusta. Pelastuslaitoksella on oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

käyttää koulutusmateriaalia pelastuslain 56 §:ssä tarkoitetun henkilöstön koulutukseen sekä pelastuslaitoksen oman henkilökunnan työvuorokoulutuksessa.

Pelastusjohtajan päätösvalta perustuu Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteeseen 4, Pirkanmaan pelastustoimen johtosääntö.

### **Tiedoksi**

Minna Hirvonen/Pelastusopisto, Pekka Lindholm/Pelastusopisto, Anastasia Zaytseva/Pelastusopisto, pelastuspäälliköt, kehittämispäällikkö, hallintopäällikkö, tiedotuspäällikkö, erikoisuunnittelija Hankala, toimistopalvelut

Liitteet:

1 Sopimus Pelastusopiston sopimushenkilöstön koulutusjärjestelmän koulutusmateriaalin käyttöoikeuden luovuttamisesta

### **Allekirjoitus**

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 12.5.2021:  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Tämä viranhaltijapäätöksen ote on lähetetty sähköpostina 11.5.2021 päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
11.05.2021

Saija Micklin  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 51

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.